



Số: ..... -20.../HĐNT-TVG

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

---o0o---

....., ngày ..... tháng ..... năm 20...

## HỢP ĐỒNG NGUYÊN TẮC

### I. Các căn cứ để ký kết hợp đồng:

- Căn cứ vào bộ luật dân sự nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XI kì họp thứ 7 thông qua ngày 14/06/2005.

- Căn cứ vào luật thương mại số 16/2003/QH 11 ngày 14/06/2005

- Căn cứ Pháp lệnh Hợp đồng kinh tế ngày 25-9-1989 của Hội đồng Nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành của các cấp, các ngành.

- Căn cứ giá chào hàng và khả năng cung ứng của Công ty Cổ phần Xây dựng và Thương mại TẤN VIÊN piv.

Hôm nay, ngày ..... tháng ..... năm 20....., Chúng tôi, đại diện cho các bên ký hợp đồng, gồm có:

### II. Các bên ký hợp đồng:

#### 1. BÊN A (BÊN MUA):

Đại diện :

Chức vụ :

Địa chỉ :

Điện thoại :

Số tài khoản :

Tên ngân hàng :

Mã số thuế :

#### 2. BÊN B (BÊN BÁN): C.TY CP XÂY DỰNG VÀ THƯƠNG MẠI TẤN VIÊN PIV

Đại diện : Ông Hoàng Đức Thịnh

Chức vụ : Tổng Giám Đốc

Địa chỉ : Lô số 13, ngõ 140 Đội Cấn, Ba Đình – Hà

VPGD : Số 17, ngõ 15 đường Thanh Bình – Hà Nội

Điện thoại : 04 3553 9976 Fax: 04 3553 9976

Số tài khoản : 19999 88888

Tên ngân hàng : VPBank chi nhánh Đông Đô

Mã số thuế : 0104663717



## HAI BÊN THỎA THUẬN, KÝ KẾT HỢP ĐỒNG VỚI NHỮNG ĐIỀU KHOẢN SAU

### Điều 1. Tên hàng hóa

...

### Điều 2. Số lượng, chất lượng, thời gian và địa điểm giao hàng

- Sau khi Bên A đặt hàng (*bằng fax, điện thoại, đơn đặt hàng*), trong khoảng thời gian 02 ngày, Bên B sẽ báo giá cho Bên A bằng **Bảng báo giá kèm đơn hàng**.

- Bên B cung cấp số lượng sản phẩm mỗi đợt giao hàng theo **Bảng báo giá kèm đơn hàng** đã được xác nhận giữa hai Bên, tại địa điểm hai bên thỏa thuận:

+ *Khi Bên B giao hàng, hai bên có trách nhiệm đối chiếu hàng hóa (chủng loại, số lượng, quy cách) thông qua Biên bản bàn giao.*

+ *Quy định lịch giao nhận hàng hóa mà bên mua không đến nhận hàng thì phải chịu chi phí lưu kho bãi hoặc chi phí vận chuyển, bốc xếp lại kho của Bên B.*

+ *Khi mua hàng, bên mua có trách nhiệm kiểm nhận phẩm chất, quy cách và số lượng hàng hóa tại chỗ. Nếu phát hiện hàng thiếu hoặc không đúng tiêu chuẩn chất lượng v.v... thì lập biên bản tại chỗ yêu cầu Bên B xác nhận ngay tại thời điểm đó, nếu không Bên B sẽ không chịu trách nhiệm.*

### Điều 3. Đơn giá và phương thức thanh toán

- Đơn giá của sản phẩm được hai bên thỏa thuận tại mỗi thời điểm khi Bên A đề nghị báo giá và được hai bên xác nhận trong **Bảng báo giá kèm đơn hàng** do Bên B lập và Bên A thống nhất.

- Bên A thanh toán cho Bên B bằng phương thức chuyển khoản hoặc tiền mặt.

- Bên A tạm ứng đơn hàng theo điều khoản thương mại thỏa thuận trong **Bảng báo giá kèm đơn hàng**.

- Bên A có nghĩa vụ thanh toán cho Bên B không chậm quá 01 ngày, sau khi nhận được đủ hàng hóa và hồ sơ thanh toán (*Biên bản bàn giao, hóa đơn VAT*).

### Điều 4. Trách nhiệm vật chất trong việc thực hiện hợp đồng

- Hai bên cam kết thực hiện nghiêm túc các điều khoản đã thỏa thuận trên, không đơn phương thay đổi hoặc hủy bỏ hợp đồng, bên nào không thực hiện hoặc đơn phương đình chỉ thực hiện hợp đồng mà không có lý do chính đáng thì sẽ bị phạt tới 10% giá trị phần hợp đồng bị vi phạm.

- Bên nào vi phạm các điều khoản trên đây sẽ phải chịu trách nhiệm vật chất theo quy định của các văn bản pháp luật có hiệu lực hiện hành về phạt vi phạm chất lượng, số lượng, thời gian, địa điểm, thanh toán, bảo hành v.v... mức phạt cụ thể do hai bên thỏa thuận dựa trên khung phạt Nhà nước đã quy định trong các văn bản pháp luật về hợp đồng kinh tế.

#### 4.1. Trách nhiệm của Bên A



- Thông báo cho Bên B các yêu cầu cụ thể về: chủng loại, quy cách, số lượng, địa điểm và thời gian giao hàng theo Đề nghị báo giá.

- Kiểm tra chất lượng và số lượng hàng khi giao nhận.

- Thanh toán đầy đủ số tiền cho mỗi đơn hàng theo đúng thời gian quy định trong Hợp đồng.

#### **4.2. Trách nhiệm của Bên B**

- Bên B có trách nhiệm cung cấp đầy đủ và vận chuyển hàng tới địa điểm giao hàng, đảm bảo chất lượng, thời gian theo đúng thỏa thuận trong **Bảng báo giá kèm đơn hàng**.

- Cung cấp hóa đơn tài chính cho Bên A.

#### **Điều 5. Thủ tục giải quyết tranh chấp hợp đồng**

1. Hai bên cần chủ động thông báo cho nhau tiến độ thực hiện hợp đồng. Nếu có vấn đề gì bất lợi phát sinh các bên phải kịp thời thông báo cho nhau biết và tích cực bàn bạc giải quyết (cần lập biên bản ghi toàn bộ nội dung).

2. Trường hợp các bên không tự giải quyết được sẽ đưa lên trọng tài kinh tế Hà Nội để phân xử, quyết định của trọng tài kinh tế Hà Nội là cuối cùng buộc các bên phải chấp hành. Phí toà án do bên thua kiện chịu.

#### **Điều 6. Các thỏa thuận khác (nếu cần)**

Các điều kiện và điều khoản khác không ghi trong này sẽ được các bên thực hiện theo **Bảng báo giá kèm đơn hàng** hoặc quy định hiện hành của các văn bản pháp luật về hợp đồng kinh tế.

#### **Điều 7. Điều khoản chung**

- **Người đại diện thực hiện hợp đồng:**

Bên A cử : .....

Chức vụ: .....

Số CMND: .....

Số ĐT: .....

Địa chỉ thường trú: .....

trực tiếp làm việc với Bên B

Bên B cử: .....

Chức vụ: .....

Số CMND: .....

Số ĐT: .....

Địa chỉ thường trú: .....

trực tiếp làm việc với Bên A

Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày kí.

Hợp đồng này được làm thành 04 bản, có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 02 bản.

**ĐẠI DIỆN BÊN A**

**ĐẠI DIỆN BÊN B**